

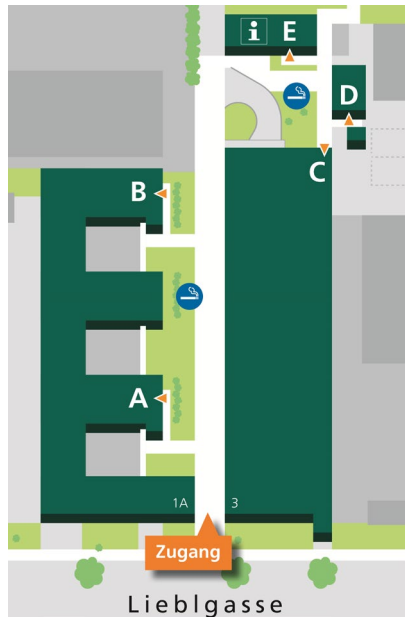
## So erreichen Sie uns:

### Kursort

- ▶ **ZIB Training GmbH**  
Lieblgasse 3  
1220 Wien
- ▶ **Kontakt:**  
Tel.: 050 210 / 32 80  
E-Mail: [fiaplus.finance@zib.training](mailto:fiaplus.finance@zib.training)

### Anfahrt:

- ▶ U-Bahn Linie **U1**, Haltestelle **Rennbahnweg**, Ausgang **Austerlitzgasse** und Fußweg ca. 400 Meter **ODER**
- ▶ von der Haltestelle Rennbahnweg weiter mit dem **Bus 25A bis zur Haltestelle Puchgasse**, Fußweg von der Haltestelle Puchgasse bis zum Schulungsort ca. 100 Meter.



Stand: Juni 2020

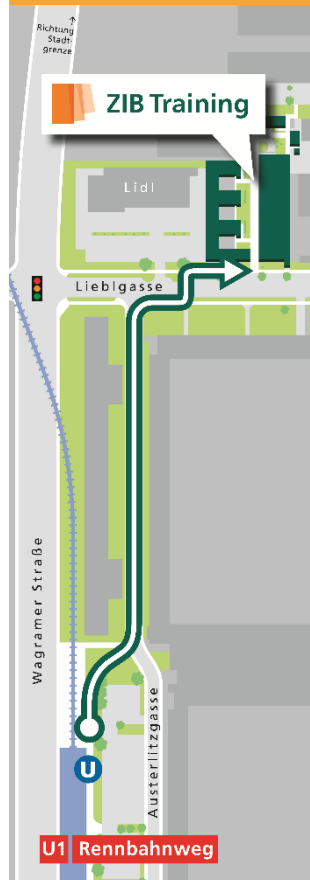
Für den Inhalt verantwortlich:  
ZIB Training GmbH, Lieblgasse 3, 1220 Wien  
Vorbehaltlich Änderungen und Irrtum



ZIB Training - Zukunft in Bewegung



ZIB Training - Zukunft in Bewegung



[www.zib-training.at](http://www.zib-training.at)

[www.zib-training.at](http://www.zib-training.at)

## Vorbereitungslehrgang Finanz- und Rechnungs- wesenassistentenz inkl. SAP



Im Auftrag des



Arbeitsmarktservice  
Wien

## Inhalte

### Vorbereitungslehrgang

- Fachinhalte für den Lehrberuf Finanz- und Rechnungswesen-assistentIn
  - ▶ Der Betrieb
  - ▶ Verwaltung, Organisation, Kommunikation und EDV
  - ▶ Beschaffung und Angebot
  - ▶ Betriebl. Rechnungswesen
  - ▶ Finanz- und Rechnungswesen
- Verschiedene SAP-Module
- Kursbegleitendes Praktikum

### Unterstützungsangebote

- **Praktikumsbetreuung**
- **Lerncoaching:** Intensive Vorbereitung auf die LAP
- **Bewerbungstraining** und Unterstützung bei der Jobsuche

## Ziele

- Professionelle **Qualifizierung** für den Berufsbereich Finanz- und Rechnungswesen
- Erwerb gefragter und **nachweisbarer SAP-Kompetenzen**
- Erfolgreiches Ablegen der **Lehrabschlussprüfung**
- **Arbeitsaufnahme**

### Durchführung

Aufgrund der Einschränkungen rund um COVID-19 wird das Projekt bis auf Weiteres im Teilpräsenz-Modus mit einer Kombination aus Präsenzphasen und Distance Learning durchgeführt.

## Zielgruppe / Voraussetzungen

Beim AMS vorgemerkte arbeitssuchende Personen ab 18 Jahren

- mit sehr guten **Deutschkenntnissen** (mindestens B2),
- die **Interesse** an der **Berufsausbildung** zum/zur Finanz- und Rechnungswesen-assistentIn und am Erwerb gefragter und nachweisbarer **SAP-Kenntnisse** haben
- und die bereits einen **Lehrabschluss** als Bürokauffrau/-mann (oder in einem vergleichbaren Beruf) besitzen oder über mind. 12 Monate facheinschlägige Praxis verfügen



### Online-Infotage:

- ▶ 17.08.2020
- ▶ 24.08.2020

### Kursdauer & Kurszeiten:

31.08.2020 – 02.04.2020  
Mo – Fr, 08:00 – 14:00 Uhr

### Stundenumfang:

30 Stunden Unterricht pro Woche

Adresse siehe Rückseite

## Vorbereitungslehrgang

# Finanz- und Rechnungswesenassistentenz inklusive SAP

Sie interessieren sich für eine Tätigkeit im Bereich Finanz- und Rechnungswesen? Sie möchten die Lehrabschlussprüfung (LAP) ablegen, um Ihre Chancen am Arbeitsmarkt zu erhöhen? Sie haben bereits einen Lehrabschluss als Bürokauffrau/-mann oder verfügen über facheinschlägige Berufspraxis? Dann sind Sie bei uns richtig!

Im vorliegenden Projekt bieten wir Ihnen:

- ▶ Vermittlung **aktueller Fachinhalte** für den Lehrberuf **Finanz- und RechnungswesenassistentIn**
- ▶ Erwerb gefragter **SAP-Kenntnisse**
- ▶ Gezielte **Vorbereitung auf die Lehrabschlussprüfung**
- ▶ **Betreutes Praktikum**
- ▶ **Unterstützung bei der Jobsuche**

Der Vorbereitungslehrgang bereitet Sie in relativ kurzer Zeit professionell auf die LAP zum/zur Finanz- und Rechnungswesen-assistentIn vor. Die duale Gestaltung des Kurses ermöglicht Ihnen die gleichzeitige Aneignung sehr gefragter SAP-Kompetenzen. Im integrierten Praktikum können Sie Praxiserfahrungen sammeln und wertvolle Kontakte mit zukünftigen ArbeitgeberInnen knüpfen.

Für weitere Informationen sowie die Kursanmeldung wenden Sie sich bitte an Ihre/n zuständige/n AMS-BeraterIn.