

So erreichen Sie uns:

Kursort

- ▶ **ZIB Training GmbH**
Lieblgasse 3
1220 Wien
- ▶ **Kontakt:**
Tel.: 050 210 / 32 80
E-Mail: fiaplus.finanz@zib.training

Anfahrt:

- ▶ U-Bahn Linie **U1**, Haltestelle **Rennbahnweg**, Ausgang **Austerlitzgasse** und Fußweg ca. 400 Meter **ODER**
- ▶ von der Haltestelle Rennbahnweg weiter mit dem **Bus 25A bis zur Haltestelle Puchgasse**, Fußweg von der Haltestelle Puchgasse bis zum Schulungsort ca. 100 Meter.



Stand: Februar 2019

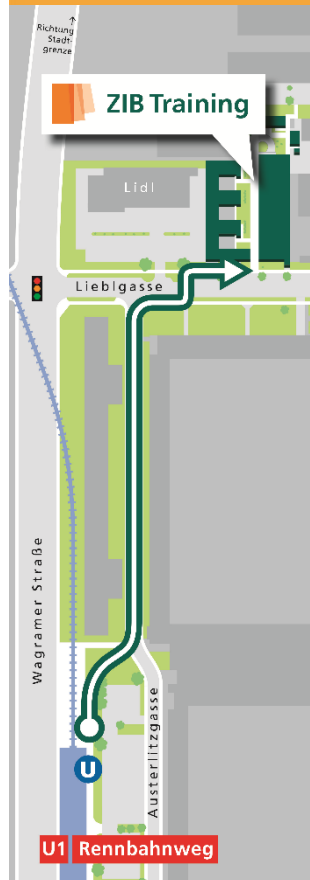
Für den Inhalt verantwortlich:
ZIB Training GmbH, Lieblgasse 3, 1220 Wien
Vorbehaltlich Änderungen und Irrtum



ZIB Training - Zukunft in Bewegung



ZIB Training - Zukunft in Bewegung



www.zib-training.at

www.zib-training.at

Vorbereitungslehrgang Finanz- und Rechnungs- wesenassistenz inkl. SAP



Im Auftrag des



Arbeitsmarktservice
Wien

Inhalte

Vorbereitungslehrgang

- Fachinhalte für den Lehrberuf Finanz- und Rechnungswesen-assistentIn
 - ▶ Der Betrieb
 - ▶ Verwaltung, Organisation, Kommunikation und EDV
 - ▶ Beschaffung und Angebot
 - ▶ Betriebliches Rechnungswesen
 - ▶ Finanz- und Rechnungswesen
- Verschiedene SAP-Module
- Kursbegleitendes Praktikum

Unterstützungsangebote

- **Praktikumsbetreuung**
- **Lerncoaching:** Intensive Vorbereitung auf die Lehrabschlussprüfung
- **Bewerbungstraining** und Unterstützung bei der Jobsuche

Ziele

- Professionelle **Qualifizierung** für den Berufsbereich Finanz- und Rechnungswesen
- Erwerb gefragter und **nachweisbarer SAP-Kompetenzen**
- Erfolgreiches Ablegen der **Lehrabschlussprüfung**
- **Arbeitsaufnahme**

Zielgruppe / Voraussetzungen

Beim AMS vorgemerkte arbeitssuchende Personen ab 18 Jahren

- mit sehr guten **Deutschkenntnissen** (mindestens B2),
- die **Interesse** an der **Berufsausbildung** zum/zur Finanz- und Rechnungswesen-assistentIn und am Erwerb gefragter und nachweisbarer **SAP-Kenntnisse** haben
- und die bereits einen **Lehrabschluss** als Bürokauffrau/-mann (oder in einem vergleichbaren Beruf) besitzen
- oder über 18 Monate Büropraxis verfügen.



Infotage: jeweils 09:00 – 11:00 Uhr

- ▶ **20.05.2019**
- ▶ **27.05.2019**

Kursdauer & Kurszeiten:

03.06.2019 – 17.12.2019
Mo – Fr, 08:00 – 14:00 Uhr

Stundenumfang:

30 Stunden Unterricht pro Woche

Adresse siehe Rückseite

Vorbereitungslehrgang

Finanz- und Rechnungswesenassistentenz inklusive SAP

Sie interessieren sich für eine Tätigkeit im Bereich Finanz- und Rechnungswesen? Sie möchten die Lehrabschlussprüfung (LAP) ablegen, um Ihre Chancen am Arbeitsmarkt zu erhöhen? Sie haben bereits einen Lehrabschluss als Bürokauffrau/-mann oder verfügen über entsprechende Büropraxis? Dann sind Sie bei uns richtig!

Im vorliegenden Projekt bieten wir Ihnen:

- ▶ Vermittlung **aktueller Fachinhalte** für den Lehrberuf **Finanz- und RechnungswesenassistentIn**
- ▶ Erwerb gefragter **SAP-Kenntnisse**
- ▶ Gezielte **Vorbereitung auf die Lehrabschlussprüfung**
- ▶ **Betreutes Praktikum**
- ▶ **Unterstützung bei der Jobsuche**

Der Vorbereitungslehrgang bereitet Sie in relativ kurzer Zeit professionell auf die LAP zum/zur Finanz- und Rechnungswesen-assistentIn vor. Die duale Gestaltung des Kurses ermöglicht Ihnen die gleichzeitige Aneignung sehr gefragter SAP-Kompetenzen. Im integrierten Praktikum können Sie Praxiserfahrungen sammeln und wertvolle Kontakte mit zukünftigen ArbeitgeberInnen knüpfen.

Für weitere Informationen sowie die Kursanmeldung wenden Sie sich bitte an Ihre/n zuständige/n AMS-BeraterIn.