



## Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) der ZIB-Training GmbH

für die Erbringung von Dienstleistungen im Bereich Training, Beratung und Coaching für offene Schulungen von Einzelpersonen und geschlossene Firmenschulungen. (Stand August 2010)

### Angebote

Angebote der ZIB-Training GmbH sind grundsätzlich freibleibend und werden erst durch eine schriftliche Auftragsbestätigung/Anmeldebestätigung der ZIB-Training GmbH rechtsverbindlich. Mündlich vereinbarte Änderungen bzw. Ergänzungen des Angebotes sind nur wirksam, wenn sie von der ZIB-Training GmbH schriftlich bestätigt werden.

### Anmeldung

Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eintreffens berücksichtigt. Anmeldungen, Umbuchungen und eventuelle Stornierungen können rechtswirksam nur schriftlich erfolgen (per Post, Fax und e-Mail). Jede Anmeldung gilt als verbindlich. Um Ihnen Ihren gewünschten Seminarplatz reservieren zu können, ersuchen wir Sie um rechtzeitige Anmeldung.

### Stornogebühren

Absagen oder Stornierungen müssen ausnahmslos schriftlich (per Post, Fax oder E-Mail) erfolgen. Bei **offenen Schulungen** ist bei einer Absage bis spätestens 4 Wochen vor Seminarbeginn keine Stornogebühr zu entrichten. Bei Stornierung innerhalb von 4 Wochen vor Seminarbeginn werden 50%, ab 1 Woche vor Seminarbeginn 100% des Teilnahmebetrages in Rechnung gestellt. Dieser Betrag kann auf Wunsch und bei verfügbaren Plätzen für ein anderes Angebot bei der ZIB-Training GmbH gutgeschrieben werden. ErsatzteilnehmerInnen können zu jedem Zeitpunkt genannt werden.

### Seminargebühren/Rechnungslegung

Die angegebenen Preise sind Nettopreise ohne Mehrwertsteuer. Eine schriftliche Auftragsbestätigung/Anmeldebestätigung und Rechnung wird bei Annahme durch die ZIB-Training GmbH umgehend zugeschickt. Die Rechnung ist ohne Abzug und rechtzeitig vor Seminarbeginn zu überweisen. Die Teilnahme an einer Veranstaltung ist an den Eingang des Rechnungsbetrages auf dem Konto der ZIB-Training GmbH vor Veranstaltungsbeginn geknüpft.

Die genauen Zahlungstermine für geschlossene Firmenschulungen werden dem/der AuftraggeberIn bei Vertragsabschluss schriftlich bekannt gegeben.

Bei **geschlossenen Firmenschulungen** und -projekten werden bei ersatzloser Stornierung ab 4 Wochen vor dem Beginn der Schulung bzw. des Projektes 40% des Auftragswertes in Rechnung gestellt. Dieser Betrag kann für einen anderen Seminartermin gutgeschrieben werden.

Durch die Stornierung oder Verschiebung entstehende Drittkosten (zB Mietkosten für Räumlichkeiten) sind vom/von der AuftraggeberIn jedenfalls zu tragen.

### Absage durch ZIB-Training GmbH

Für alle Seminare ist eine MindestteilnehmerInnenanzahl festgelegt. Diese ist in der jeweiligen Kursinformation ersichtlich. Die ZIB-Training GmbH behält sich eine Absage/Verschiebung des Seminars bei Nichterreichung dieser Zahl vor. Weiters behält sich ZIB Training GmbH organisatorisch bedingte Programmänderungen/Absagen vor.

### Haftung

Aus der Anwendung der bei ZIB-Training GmbH erworbenen Kenntnisse können keinerlei Haftungsansprüche gegenüber ZIB-Training GmbH geltend gemacht werden. Die von ZIB-Training GmbH zur Verfügung gestellten Unterlagen und Software dürfen nicht vervielfältigt werden. Alle Rechte daran stehen ZIB-Training GmbH zu, bei Zuwiderhandlungen behält sich die ZIB-Training GmbH rechtliche Schritte (insbesondere Unterlassungsansprüche, Schadenersatzforderungen) vor.

Allfällige Mängel sind schriftlich innerhalb von 30 Tagen nach Leistungserbringung zu rügen. Die ZIB-Training GmbH haftet nur für Schäden, die vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht wurden.

### Datenschutz

Beide Vertragsparteien sind verpflichtet, Informationen über Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse zeitlich unbegrenzt vertraulich zu behandeln.

Daten und Informationen von KundInnen werden von ZIB-Training nicht an Dritte weitergegeben. Die ZIB-Training GmbH ist berechtigt, den/die AuftraggeberIn in einem KundInnenverzeichnis zu führen und dieses für Referenzzwecke zu verwenden.

### Schlussbestimmungen

Änderungen und Ergänzungen dieser Bedingungen bedürfen der Schriftform.

Sind oder werden einzelne Bestimmungen dieser Geschäftsbedingungen ungültig oder unwirksam, so wird hierdurch die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt.

Es gilt ausschließlich österreichisches Recht.  
Gerichtsstand: Krems

### ZIB Training GmbH

Bräuhausgasse 3/3/1 \* 3100 St. Pölten  
Tel 02742/21311 \* Fax 02742/21311 5 \* office@zib-training.at